



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

22 ноября 2024 года

№655 -од

**О проведении итогового сочинения
(изложения) 04 декабря 2024 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 22 ноября 2024 года №3518 «О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся XI (XII) классов, экстернов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и использования результатов итогового сочинения при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования

приказываю:

1. Провести 04 декабря 2024 года итоговое сочинение (изложение) для обучающихся XI (XII) классов округа.
2. Организовать проведение итогового сочинения в соответствии с п.2 приказа министерства образования Белгородской области от 22.11.2024 года № 3518 (приложение 1) на базе МОУ «СОШ №2 с УИОП» г.Валуйки Белгородской области.
3. Организовать проведение итогового изложения в соответствии с п.3 приказа министерства образования Белгородской области от 22.11.2024 года № 3518 (приложение 2):
 - на базе ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»;
 - на дому: Белгородская область, Валуйский район, с.Солоти, п/ул. Центральный, д.2.
4. Главному специалисту отдела оценки качества образования МКУ «ЦСО» Дементьеву Д.И.:

4.1. обеспечить получение бланков в ОГБУ «БелРЦОКО» в соответствии с графиком;

4.2. обеспечить хранение бланков итогового сочинения (изложения) до 03.12.2024 года;

4.3. обеспечить выдачу бланков итогового сочинения (изложения) 03.12.2024 года руководителям мест проведения итогового сочинения (изложения).

5. Направить уполномоченных представителей управления образования в места проведения итогового сочинения (изложения) до 08.00 часов 04 декабря 2024 года в целях соблюдения процедуры проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 3).

6. Уполномоченным представителям управления образования после проведения итогового сочинения (изложения) передать материалы итогового сочинения (изложения) в управление образования 04 декабря 2024 года до 18.00 часов.

7. Главному специалисту отдела оценки качества образования МКУ «ЦСО» Дементьеву Д.И. организовать доставку материалов итогового сочинения (изложения), видеозаписей из мест проведения итогового сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» в срок до 18.00 часов 09 декабря 2024 года.

8. Главному специалисту отдела оценки качества образования МКУ «ЦСО» Зыбину С.Ю. обеспечить прием видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) от образовательных организаций - мест проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 17.00 часов 05 декабря 2024 года.

9. Заместителю начальника управления образования Елдыновой Л.В. организовать совместно с руководителями общеобразовательных организаций ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в местах регистрации в срок до 18 декабря 2024 года.

10. Руководителям МОУ «СОШ №2 с УИОП» г.Валуйки Белгородской области (Жуков А.И.), ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат» (Слюсарь А.П.) обеспечить готовность общеобразовательных организаций, являющихся местами проведения итогового сочинения (изложения), к проведению итогового сочинения (изложения):

-обеспечить техническую готовность общеобразовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения);

-обеспечить присутствие медицинского работника (при наличии);

-обеспечить отдельное рабочее место для каждого участника итогового сочинения (изложения), в аудитории организуется не более 15 мест;

-обеспечить во время проведения итогового сочинения (изложения) видеонаблюдение в учебных кабинетах, в помещении для руководителя образовательной организации, в коридорах от учебных кабинетов до помещения руководителя, вход в место проведения итогового сочинения (изложения);

-обеспечить присутствие технического специалиста, ответственного за организацию видеонаблюдения и передачу видеоматериалов итогового сочинения (изложения).

11. Руководителю МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области (Подерягина Л.В.) обеспечить готовность места проведения итогового изложения на дому (309981, Белгородская область, Валуйский р-н, с.Солоти, пер.Центральный, д.2).

12.Руководителям мест проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1,2):

12.1.организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024-2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 02.11.2024 года №3296 и иными нормативными правовыми актами министерства образования Белгородской области, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024-2025 учебном году;

12.2.получить бланки итогового сочинения (изложения) 03 декабря 2024 года, полученные бланки определяются на хранение в сейф в помещении для руководителя;

12.3.организовать печать комплектов тем итогового сочинения для каждого участника итогового сочинения, печать текстов итогового изложения;

12.4.обеспечить печать инструкции для каждого участника итогового сочинения (изложения);

12.5.организовать выдачу орфографических словарей для участников итогового сочинения (орфографических и толковых словарей для участников изложения);

12.6.обеспечить 04 декабря 2024 года пропуск участников в места проведения итогового сочинения (изложения) при наличии у них документов, удостоверяющих личность;

12.7.организовать копирование бланков записи (дополнительных бланков записи) итогового сочинения (изложения) каждого участника в двух экземплярах;

12.8.обеспечить доставку видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) в управление образования, в срок до 17.00 часов 5 декабря 2024 года.

13.Главному специалисту управления образования Бердник О.В. разработать схемы движения и предоставить транспорт:

13.1.для доставки уполномоченных представителей управления образования в образовательные организации - места проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1,2) до 08.00 часов 04 декабря 2024 года и обратно;

13.2.для доставки уполномоченных представителей управления образования с материалами итогового сочинения (изложения) в срок до 18.00 часов 04 декабря 2024 года в управление образования;

13.3. для доставки участников итогового сочинения (изложения) обучающихся XI классов до 09.00 часов в день проведения итогового сочинения (изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1) и обратно после написания сочинения;

13.4. для доставки видеозаписей из образовательных организаций - мест проведения итогового сочинения (изложения) и материалов итогового

сочинения (изложения) в ОГБУ «БелРЦОКО» в срок до 18.00 часов 09 декабря 2024 года.

14.Руководителям общеобразовательных организаций округа:

14.1. обеспечить выдачу участникам итогового сочинения (изложения) уведомлений о регистрации на итоговое сочинение (изложение) со штампом образовательной организации;

14.2. обеспечить явку членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), технических специалистов, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, тифлопереводчиков до 08.00 часов в день проведения итогового сочинения (изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1,2);

14.3. обеспечить доставку участников итогового сочинения (изложения) обучающихся XI классов до 09.00 часов в день проведения итогового сочинения (изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 1) и обратно после написания сочинения;

14.4. приказом по школе назначить сопровождающего, ответственного за жизнь и здоровье обучающихся 11 класса, участников итогового сочинения, в пути следования и во время проведения.

15.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления образования  **Л.В. Елдынова**

